

# ホームページの見かた



- 1 ひとつ前のページに戻る
- 2 なかなか表示されないとき、ページが送られてくるのを中止する
- 3 表示しているページを最新の状態にする
- 4 最初のページに戻る
- 5 「お気に入り」に登録したページの一覧を表示する
- 6 表示中のページを印刷する
- 7 ここに、見たいホームページのアドレスを入力して を押すと、ホームページが表示される。アドレスは半角で入力する
- 8 メニュー
  - 文字の大きさを変えたい  
「表示」→「文字のサイズ」で文字のサイズをクリック（文字の大きさが変わらない場合もある）
  - 文字（日本語）を正しく表示したい  
「表示」→「エンコード」で「日本語（自動選択）」「日本語（シフト JIS）」「日本語（EUC）」のいずれかをクリック
  - 表示中のページを「お気に入り」に登録したい  
「お気に入り」→「お気に入りに追加」をクリック
  - 背景の色や文字の色を変えたい  
「ツール」→「インターネット オプション」→「全般」タブ→「色」ボタンをクリック

## やりたいことを探したい(@メニュー)

「スタート」ボタン→「@メニュー」をクリック

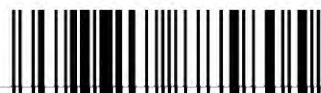
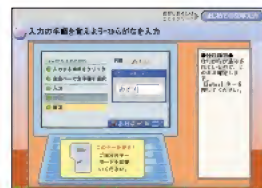
もてき あ さいてき  
目的に合った最適なソフト  
かんたん さが  
ウェアを簡単に探せます。



## 基本的な使い方を覚えたい(パソコン入門)

「スタート」ボタン→「すべてのプログラム」→  
「パソコン入門」をクリック

え も じ おんせい あんない したが  
絵、文字、音声の案内に従っ  
て練習しながら覚えられます。



このマニュアルは再生紙を使用しています。



⑦0408-1

T 4988618885805

画面は機種や状況により異なります。

All Rights Reserved. Copyright© FUJITSU LIMITED 2004

# 基本操作

# クイックシート

FUJITSU

## ローマ字入力のしかた

あ	あ	い	う	え	お
A	I	U	E	O	
か	か	き	く	け	こ
KA	KI	KU	KE	KO	
さ	さ	し	す	せ	そ
SA	SI (SHI)	SU	SE	SO	
た	た	ち	つ	て	と
TA	TI (CHI)	TU (TSU)	TE	TO	
な	な	に	ぬ	ね	の
NA	NI	NU	NE	NO	
は	は	ひ	ふ	へ	ほ
HA	HI	HU (FU)	HE	HO	
ま	ま	み	む	め	も
MA	MI	MU	ME	MO	
や	や	い	ゆ	いえ	よ
YA	YI	YU	YE	YO	
ら	ら	り	る	れ	ろ
RA	RI	RU	RE	RO	
わ	わ	うい	う	うえ	を
WA	WI	WU	WE	WO	
ん	ん	ヴ			
NN		VU			

が	が	ぎ	ぐ	げ	ご
GA	GI	GU	GE	GO	
ざ	ざ	じ	ず	ぜ	ぞ
ZA	ZI (JI)	ZU	ZE	ZO	
だ	だ	ぢ	づ	で	ど
DA	DI	DU	DE	DO	
ば	ば	び	ぶ	べ	ぼ
BA	BI	BU	BE	BO	
ぱ	ぱ	ぴ	ぷ	ぺ	ぽ
PA	PI	PU	PE	PO	

### 小さい文字

あ	い	う	え	お
LA (XA)	LI (XI)	LU (XU)	LE (XE)	LO (XO)
っ[注]	ゃ	ゅ	ょ	
LTU (XTU)	LYA (XYA)	LYU (XYU)	LYO (XYO)	

注：子音(AIUEO以外)を2回続けて押しても入力  
できます。

例) にっき **N I K K I**

## ローマ字入力とかな入力を切り替えたい

**Alt** (オルト) を押しながら **カタカナ** を押す  
**ひらがな**

（一時的な入力切り替えのため、Windowsを終了すると  
元の入力状態に戻ることがあります）



ローマ字入力ができる状態



かな入力ができる状態  
（「KANA」の周りの色が濃くなる）

「FMVをより多くのお客様に使いやすく」をめざして、富士通はユニバーサル・デザインを推進しています (<http://design.fujitsu.com/jp/universal/featurestory/>)。



# 文字入力のしかた

- 1 入力する場所をクリック  
カーソルが点滅!
  - 2 文字の種類を言語バーで選ぶ  
ひらがな・漢字  
カタカナ  
英字・数字
  - 3 入力する文字のキーを押す  
たいよう
  - 4 変換する  
変換を押す  
入力したい漢字が表示されるまで何回か押す  
太陽
  - 5 確定する  
Enterを押す  
太陽
- 単語ごとに、入力⇒変換⇒確定を行います。

空白を入れたい(例:あき)

前の文字を確定してから (スペース)を押す

行を変えたい(改行)

前の文字を確定してから (エンター)を押す

英字の大文字・小文字を混ぜて入力したい

英字が入力できる状態にして

↑Shift (シフト)+文字のキーを押す

例) Windows (最初だけ大文字)

↑Shift (シフト)を押しながら Wを押す

文字を消したい

Backspace (バックスペース)を押すと、カーソルの左にある1文字が削除される

Delete (デリート)を押すと、カーソルの右にある1文字が削除される

入力したい文字	読み	入力したい文字	読み
～	から	○●◎	まる
☆★※	ほし	ヶ	け／か
→←↑↓	やじるし	①～⑩、I～X	いち、に、さん… (以降同様)
「」『』【】	かっこ	□■◇◆	しかく
(株)	かぶ	×	ばつ／かける
〒	ゆうびん	—	まいなす
TEL	でんわ	%	ばーせんと
々 //	おなじ	=	いこーる

# キーに刻印された文字の入力のしかた

- ローマ字入力

上段は ↑Shift (シフト)を押しながら押す  
下段はそのまま押す

・ローマ字入力では原則として左側の文字を使用する

・キーの右側はかな入力用なのでローマ字入力では使用しない (いくつか例外もある)
- かな入力

上段は ↑Shift (シフト)を押しながら押す  
下段はそのまま押す

左側と右側は、入力状態を切り替えて打ち分ける

ここで確認!

英字が入力できる状態  
ひらがなが入力できる状態

句読点や記号などを入力したい

入力したい文字	キーの操作	
	ローマ字入力	かな入力
、(読点)	<、を押す	↑Shift + <、を押す
。(句点)	>。を押す	↑Shift + >。を押す
・(中黒)	?・を押す	↑Shift + ?・を押す
ー(長音)	=ーを押す	ーを押す
を	「ローマ字入力のしかた」を参照	↑Shift + をを押す
小さい「っ」	「ローマ字入力のしかた」を参照	↑Shift + ゃを押す
!	↑Shift + !を押す	かな入力の場合は、英字が入力できる状態にしておく
?	↑Shift + ?を押す	かな入力の場合は、英字が入力できる状態にしておく

インターネットでよく使う記号を入力したい

インターネットのアドレスは、通常、半角英数で入力します。

半角/全角を押すと、入力状態が切り替わります。

ここで確認!

半角英数が入力できる状態

入力したい文字	キーの操作
~(チルダ)	↑Shift + ~を押す
/ (スラッシュ)	? /を押す
@ (アットマーク)	@を押す
.(ピリオド)	>。を押す
- (ハイフン)	=ーを押す
_ (アンダーバー)	↑Shift + _を押す
: (コロン)	*:を押す
? (半角のクエスチョンマーク)	↑Shift + ?を押す

表中の+記号は、前述のキーを押しながら、後述のキーを1回押す動作を表しています。

キーの刻印どおりに入力できない文字

を押しても、通常、「\ (バックスラッシュ)」は入力できません。